



CENTRES ESPORTIUS MUNICIPALS

REUNIÓ INFORMATIVA PER FAMÍLIES

BENVINGUTS I BENVINGUDES

- Qui som, quin és el nostre compromís i què és Casal d'Estiu?
- Quines instal·lacions i espais farem servir?
- Com és l'equip de monitors/es?
- Quines són les modalitats de Casal i quines activitats realitzem?
- Com treballem amb els grups?
- Com organitzem els grups?
- Servei d'acollida i de menjador
- Horaris i organització de l'accés i sortida
- Què cal portar /evitar?
- Aspectes mèdics i protocols d'emergència.



Qui som?



Què és el
Casal d'Estiu
ègora |Sentmenat?

Quin és el nostre
objectiu i
compromís?



ESPAIS I INSTAL·LACIONS

ESPAIS POLIESPORTIUS

ègora | SENTMENAT



Escola
Can Sorts



ESPAIS I INSTAL·LACIONS

ESPAIS AQUÀTICS

ègora | SENTMENAT



Parc de l'aigua



ESPAIS I INSTAL·LACIONS

ESPAIS TALLERS

Escola Can Sorts



Sala ECUS



L'EQUIP DE MONITORS I MONITORES

Tot l'equip de monitors/es del Casal està compromès de forma activa amb l'àmbit de l'educació i l'esport.

Formació reglada

Certificacions necessàries que acrediten que compleixen amb els requisits que determina la *Llei 26/2015 del 28 de juliol de protecció a la infància i a l'adolescència*.



MODALITATS DE CASAL

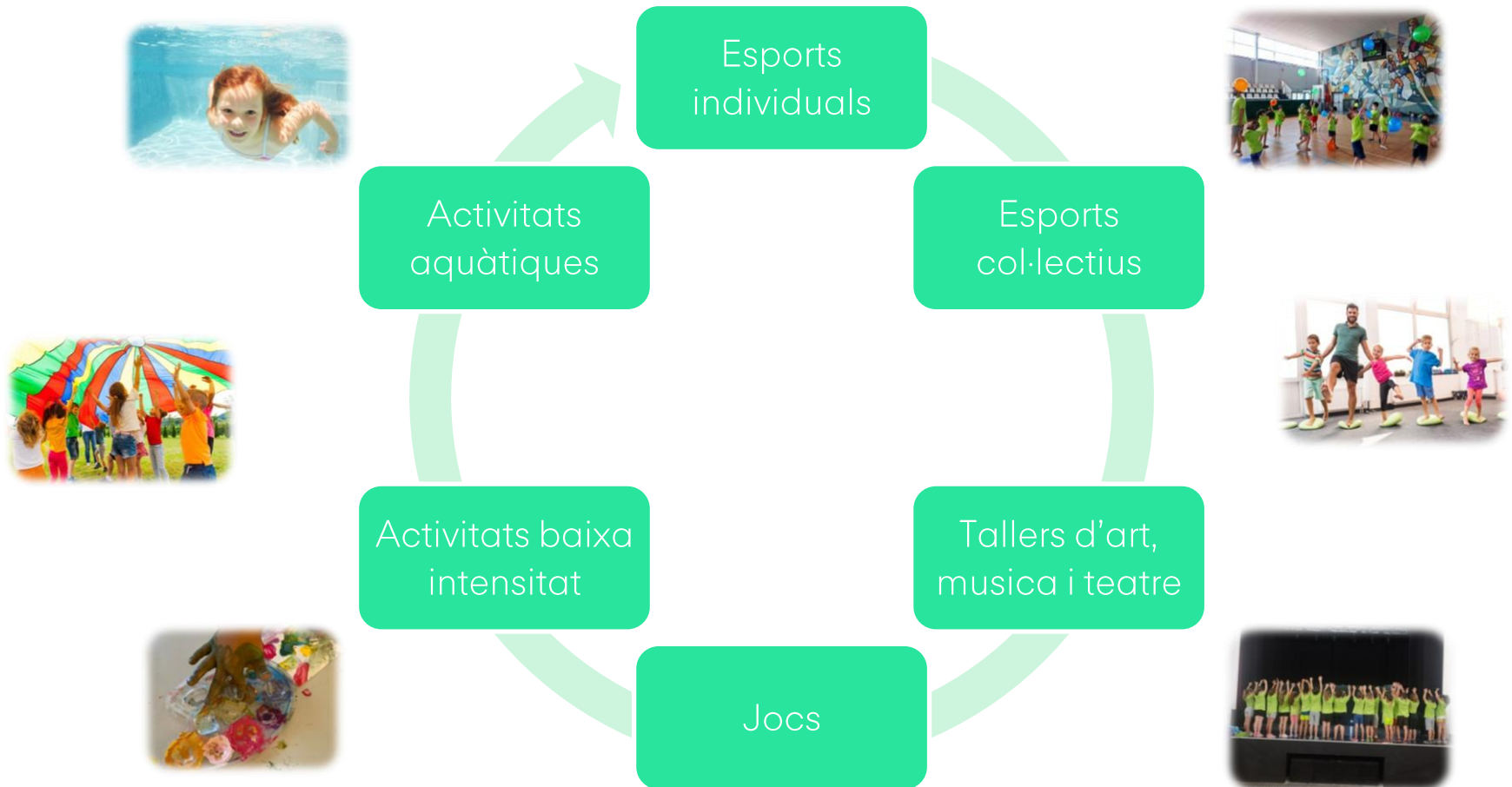
Casal d'Estiu
Petits

Casal d'Estiu
Infantil

Casal d'Estiu
Joves



LES ACTIVITATS



Totes activitats estan planificades i tenen una intencionalitat pedagògica i educativa.

LES ACTIVITATS AQUÀTIQUES

$$\begin{array}{ccccc} \text{Prevenció} & & \text{Seguretat} & & \\ & + & & = & \text{Diversió} \\ \text{Planificació} & & \text{Supervisió} & & \end{array}$$



Que passa si el meu fill/a no
domina el medi aquàtic?



EL HORARIS D'ACTIVITATS

- Planificats
- Dinàmics
- Variats
- Coherents
- Adaptables,



Els horaris poden variar lleugerament per qüestions organitzatives. Podreu consultar-lo amb el monitor del grup si ho desitgeu.



LA METODOLOGIA

- Generar entusiasme per l'aprenentatge.
- Respectar tots i cada un dels diferents ritmes d'aprenentatge.
- Crear una emoció positiva.
- Utilitzar el circuit jugat com a base d'adhesió a l'activitat: aprendre jugant com a base del desenvolupament.
- Utilitzar la passió per ensenyar per encendre la il·lusió per l'aprenentatge.



CRITERIS ORGANITZATIUS I DISTRIBUCIÓ DE GRUPS

El principal criteri serà l'any de naixement

- Casal d'Estiu Petits: 13, 14 i 15.
- Casal d'Estiu Infantils: 1r, 2n, 3r i 4t de primària.
- Casal d'Estiu Joves: 5è, 6è de primària i 1r, 2n, 3r i 4t d'ESO.

El nostre objectiu principal és que els infants i adolescents vinguin alegres al Casal. Si per aquest motiu hem de fer algun ajust que no comprometi l'organització, el farem.



LA RATI

Per a establir la ràtio entre participants i dirigents es pren com a referència la que marca el Decret 267/2016 i queda fixada en **1 dirigent per cada 10 participants**.

Els grups de preescolar compten a més amb un
MONITOR DE SUPORT

També comptem amb monitors/es en pràctiques per aquells grups i moments del dia més sensibles.

1:10



ORGANITZACIÓ DE L'ENTRADA

L'entrada al Casal d'Estiu ègora | Sentmenat es realitzarà a l'Escola Can Sorts i a ègora | SENTMENAT.

Les portes s'obriran a les 8.55h fins a les 9:10h.

S'han d'evitar aglomeracions . Al moment de l'entrada o la sortida, un adult per infant.

Escola Can Sorts



El grup d'Infantils tindran el seu accés per la porta petita (c/Juaqima Mas) . Els grups mes grans entraran per la porta del pati.

ègora | SENTMENAT



El grup d'infantils, a partir del segon dia de la setmana, tindrà el seu accés per la rampa del centre.

Aprofiteu el moment de l'entrada per comentar amb els monitors i monitores, si és necessari, qualsevol aspecte rellevant en relació al Casal d'Estiu ègora | Sentmenat i els vostres fills o filles.

En cas de retard....

Aquests s'hauran de dirigir a l'entrada del pati de l'Escola Can Sorts o a l'entrada del cem i esperar a que un monitor/a els porti amb el seu grup.



EL SERVEI D'ACOLLIDA

De 8 a 9h



L'accés es realitzarà per l'escola Can Sorts i al CEM segons el grup. L'hora d'entrada és a partir de les 8:00h.



EL SERVEI DE MENJADOR

Totes les modalitats de tot el dia (9h a 16:30h) inclouen el servei de menjador.

L'horari per dinar es **comprèn entre les 13:30h i les 15:00h**, i l'accés al menjador es realitza segons l'edat del grup, els més petits primer i els més grans els últims.



És important que per un bon desenvolupament d'aquest servei, especifiqueu a la inscripció intoleràncies o al·lèrgies, dietes vegetarianes, hipocalòriques, halal, etc., i li comuniqueu al monitor/a qualsevol aspecte a tenir en compte respecte al vostre fill/a. Els menús basals , d'al·lèrgies, intoleràncies i especials els trobareu penjats a la pàgina web.



ORGANITZACIÓ DE LA SORTIDA

La sortida es realitzarà sempre a l'Escola Can Sorts.

Els monitors/es comptaran amb un llistat amb les **persones autoritzades**, o bé indicarà si pot marxar sol/a. En cap cas, podran marxar amb una persona que no apareix en aquesta llista (tot i que sigui el pare o la mare).

En cas de retard l'infant estarà esperant acompanyat de la persona responsable de la sortida del Casal a la porta del **pati de l'Escola Can Sorts**.



HORARIS D'ACCÉS I SORTIDA DEL CASAL

L'horari d'obertura de portes és:

Entrada matí: a les 8:55 h a 9:10h

Sortida Migdia: 13:25h a 13:30h

Sortida tarda: 16:25h a 16:30h

Us preguem puntualitat, tant a l'entrada com al moment de la sortida, eviteu retards per facilitar l'organització del Casal i respectar els horaris de treball dels monitors i monitores.



SORTIDES FORA DE L'HORARI

Els infants o adolescents que hagin de sortir abans de l'hora de finalització del Casal hauran de portar una autorització signada pel pare/mare o tutor/a i donar-la al seu monitor o monitora a primera hora del matí.



QUE CAL PORTAR

- Samarreta del Campus (obligatòria).
- Gorra i roba còmoda
- Calçat esportiu tancat
- Protector solar PANTALLA TOTAL o 50, obligatori, aplicat a casa i en la motxilla.
- Cantimplora o bidonet reutilitzable. Eviteu les ampolles de plàstic o vidre.
- Esmorzar saludable i equilibrat (eviteu pastisseria industrial i productes precuinats)
- El grup d'infants, una muda de recanvi sempre a la motxilla.
- Per la piscina: banyador, tovallola, casquet de bany i xancletes (preferentment les que es poden lligar al peu)
- Raspall de dents i pasta de dents els infants i adolescents que es queden a dinar.



Important: marqueu la roba amb el nom i cognoms dels infants per evitar confusions



QUE CAL EVITAR

- Diners.
- Durant l'horari de Campus no poden sortir del recinte de les instal·lacions ni fer servir les màquines expenedores.
- Mòbils i altres aparells tecnològics (mp4, videoconsoles, usb...)
- Envasos de vidre.
- Llaminadures ni joguines.
- Medicaments no informats.



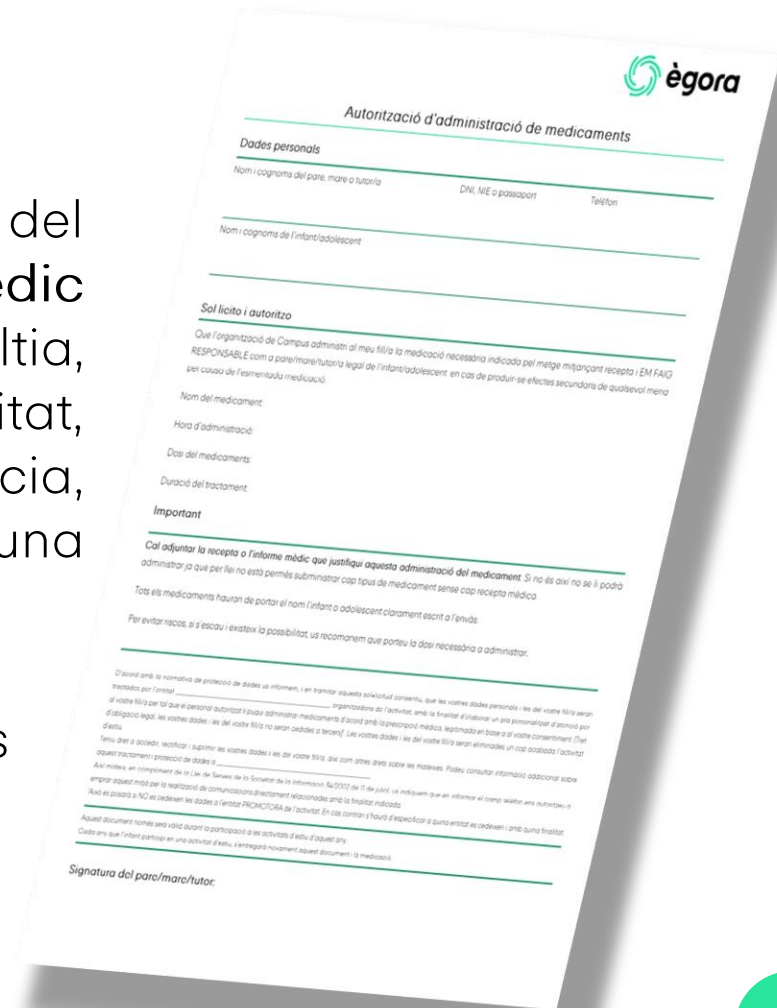
ASPECTES MÈDICS

Cal que informeu als responsable del Campus de **qualsevol aspecte mèdic que creieu rellevant** (malaltia, patologia crònica, discapacitat, tractaments, al·lèrgia, intolerància, lesió...) que pugui requerir alguna actuació especial.

Administració de medicaments amb Autorització mèdica.

Protocol mèdics i d'emergència

Telèfon de contacte del Centre: **93 722 25 16**



ègora

Autorització d'administració de medicaments

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a _____ DNI, NIE o passaport _____ Telèfon _____

Nom i cognoms de l'infant/adolescent _____

Sol·licito i autoritzo

Que l'organització de Campus administri al meu fill/a la medicació necessària indicada pel mèdige mitjançant recepta i EM FÀIG RESPONSABLE com a pare/mare/tutor/a legal de l'infant/adolescent en cas de produir-se efectes secundaris de qualsevol mena per causa de l'esmentada medicació.

Nom del medicament: _____

Hora d'administració: _____

Dos del medicament: _____

Duració del tractament: _____

Important

Cal adjuntar la recepta o l'informe mèdic que justifiqui aquesta administració del medicament. Si no és així no se li podrà administrar ja que per llei no està permès subministrar cap tipus de medicament sense cap recepta mèdica.

Tots els medicaments hauran de portar el nom l'infant o adolescent clarament escrit a l'envàs.

Per evitar riscos, si s'escau i existeix la possibilitat, us recomanem que porteu la dosi necessària a administrar.

D'acord amb la normativa de protecció de dades de informació, i en tenir aquesta activitat consentida, que les vostres dades personals i les del vostre fill/a seran tractades per l'entitat _____ organitzadora de l'activitat, amb la finalitat d'elaborar un pla personalitzat d'atenció per a l'elaboració de la vostra visita. Les vostres dades i les del vostre fill/a no seran cedides a tercers. Les vostres dades i les del vostre fill/a seran eliminades un cop acabada l'activitat aquest tractament i protecció de dades.

Així mateix, en compliment de la Llei de Serveis de la Sanitat de la informació 41/2002 de 13 de juliol, us informem que en adherir-vos al camp webdel centre autoritzat a emprar aquest mitjà per la realització de comunicacions directament relacionades amb la finalitat indicada.

Si us es demana a NO es cediran les dades a l'entitat PROMOTORA de l'activitat. En cas contrari s'haurà d'especificar a quina entitat es cediran i amb quina finalitat.

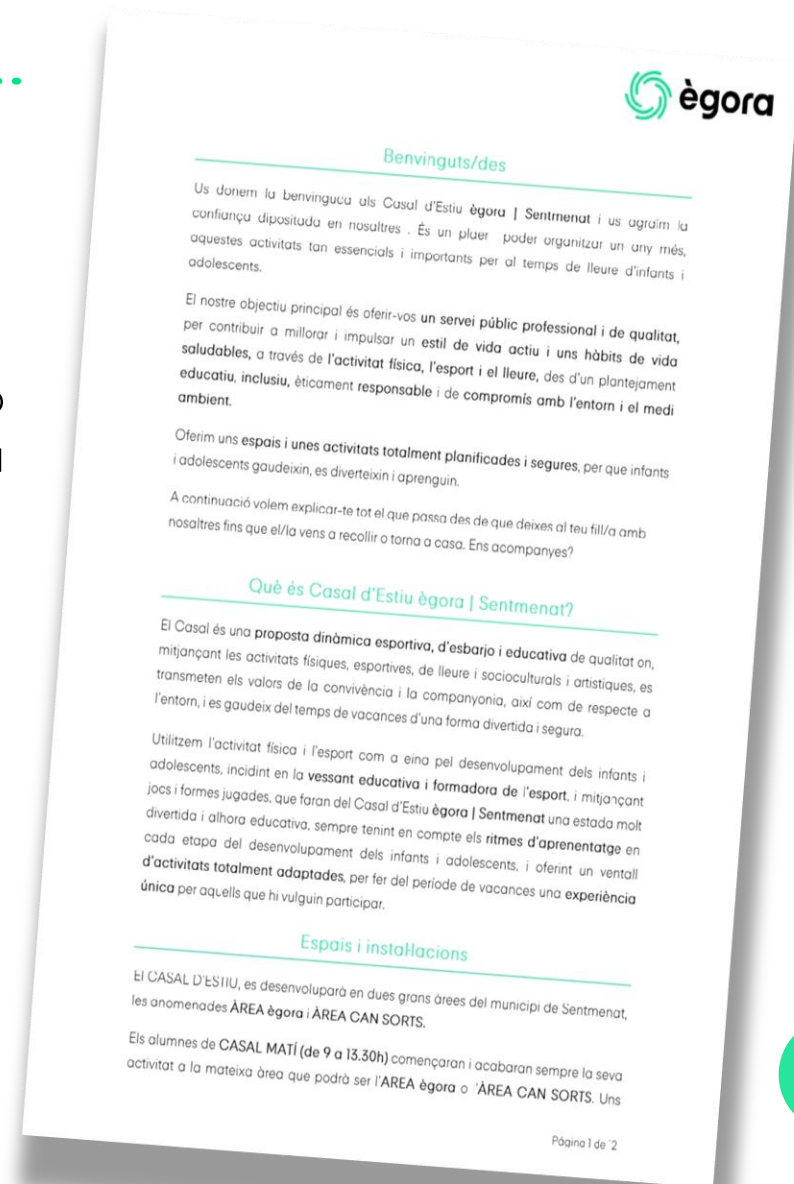
Aquest document només serà vàlid durant la participació a les activitats d'estiu d'aquest any.

Caldrà que l'infant participi en una activitat d'estiu, i emmagatzemi aquest document i la medicació.

Signatura del pare/mare/tutor: _____

TOTA LA INFORMACIÓ A...

- Llibre informatiu per a les famílies.
- Menú del Casal
- Correu electrònic de confirmació d'espais (divendres setmana anterior)



PREGUNTES D'INTERÈS GENERAL?



Daniel López Hernández
Coordinador Casal d'Estiu ègora | SENTMENAT 2025

campussentmenat@egora.cat



MOLTES
GRÀCIES!!

campussentmenat@egora.cat

